

Аттестация педагогических работников



**МЕТОДИЧЕСКИЕ
РЕКОМЕНДАЦИИ**

Формы представления результатов профессиональной деятельности педагогическим работником

- Портфолио педагогического работника
- Компьютерная презентация практических достижений профессиональной деятельности (личного вклада в развитие образования) педагогического работника
- Интернет-ресурс

Страница аттестации на сайте НИРО

niro.nnov.ru

100 лет
Поздравление
Информация
Актуальные
Новости
Публикации
Контакты



100 лет



Актуальные новости



События

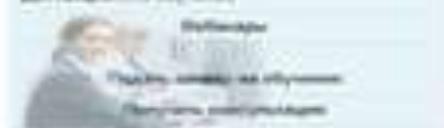


Образовательная деятельность

Организация образовательной деятельности

Расписание курсов в сентябре

Дистанционное обучение



Квалификация и развитие

Новая форма оценки качества образования

Оценка уровня профессиональной компетентности педагогического работника

Повышение уровня качества образования

Информационные технологии, интернет, мультимедиа, электронные образовательные ресурсы. Стратегия развития образования: философия и основы ее формирования в условиях инноваций и культурного диалога. Анализ условий в целях повышения качества образования: качество профессионализма педагогического работника и профессионализм обучающихся в их развитии.

Содержание образовательных программ, ориентированных на подготовку специалистов среднего звена в условиях инноваций и культурного диалога. Анализ условий в целях повышения качества образования: качество профессионализма педагогического работника и профессионализм обучающихся в их развитии.

Содержание программ и структуры подготовки специалистов среднего звена в условиях инноваций и культурного диалога. Анализ условий в целях повышения качества образования: качество профессионализма педагогического работника и профессионализм обучающихся в их развитии.

Статьи

Вопросы организации в образовательном учреждении: анализ, оценка и формирование системы качества образования

Новости

14.08.2016
Специально для педагогов и родителей разработана программа повышения квалификации в сфере профессионального образования

14.08.2016
В НИРО для педагогов подготовлен семинар в рамках августовской сессии 2016

14.08.2016
Министерство образования и науки Республики Нижегородская область объявляет конкурс на предоставление грантов

14.08.2016
Выпуск в свет журнала «Современные проблемы профессионального образования» №1 за август 2016 года

0 комментариев...

Анонсы

14.08.2016
Информация о проведении семинара педагогов и родителей в рамках августовской сессии 2016

Страница аттестации на сайте НИРО

niro.nnov.ru

Меню Я ниро нижний новгород * Центр организационно-методического сопровождения аттестации

www.niro.nnov.ru

Яндекс Почта

Об институте
Подразделения
Образовательная деятельность
Научно-методическая деятельность. Проекты
Издательская деятельность
Контакты
Вакансии

Факультет профессионального технологического образования

Кафедры

Лаборатории

Центры

- Информационно-методический центр мониторинга и статистики в образовании
- Центр организационно-методического сопровождения аттестации
- Региональный центр обработки информации единого государственного экзамена
- Центр организационно-методического сопровождения конкурсных отборов в сфере образования
- Центр социально-педагогических измерений в образовании
- Центр технического обеспечения электронно-информационной сети института
- Издательский центр учебной и учебно-методической литературы
- Центр дистанционного обучения

Отделы

Подразделения

Центр организационно-методического сопровождения аттестации

Руководитель Центра
Лебедева Ольга Николаевна

Адрес: ул. Ванеева, 203, учебный корпус, к. 107, 108
т. 8 (831) 417-77-04

Электронная почта: comsa@niro.nnov.ru

Состав центра

Центр организационно – методического сопровождения аттестации осуществляет организационное, методическое, информационное сопровождение аттестации специалистов образования.

Основные задачи деятельности

- Координация взаимодействия Института с муниципальными органами управления образованием по вопросам аттестационных процедур.
- Координация участия структурных подразделений Института в аттестационных процедурах.
- Осуществление взаимодействия с ГБОУ ДО ЦМКО Нижегородской области по вопросам содержания и процедуры аттестации.
- Обеспечение организационного, методического, информационного сопровождения аттестационных процедур специалистов образования Нижегородской области.

Аттестация педагогических и руководящих работников

Нормативно-правовое обеспечение	Методические материалы	В помощь аттестуемым	Актуальная информация
---------------------------------	------------------------	----------------------	-----------------------

13:29
23.01.2018

Структура портфолио



- Профессиональный статус
- Результаты профессиональной педагогической деятельности
- Результаты научно-методической деятельности
- Профессиональные достижения педагогического работника

1. Профессиональный статус

(данный блок включает общие сведения о педагогическом работнике):



- ФИО
- Год рождения
- Контактная информация (телефоны, адрес электронной почты)
- Образование
- Имеющаяся категория
- Заявленная категория
- Стаж педагогической работы
- Наименование должности в соответствии с трудовой книжкой
- Наименование ОУ в соответствии с Уставом
- Муниципальный район (городской округ)

2. Показатели качества освоения обучающимися образовательных программ

2.1. Доля обучающихся, имеющих положительные результаты освоения образовательной программы по преподаваемому предмету

Справка ОО, заверенная руководителем ОО

2.2. Доля обучающихся, имеющих "4" и "5" (как показатель качества знаний), от общего количества обучающихся по преподаваемому предмету

Справка ОО, заверенная руководителем ОО

2.3. Организация учителем внеурочной деятельности по преподаваемому предмету

Справка ОО о наличии программы внеурочной деятельности (кружок, клуб секция и т.п. по предмету) и о ее реализации, заверенная руководителем ОО

2.4. Участие учителя в реализации воспитательных программ в образовательной организации

План воспитательной работы учителя, являющегося классным руководителем, заверенный руководителем ОО

2.5. Наличие проектов социальной направленности, реализованных с обучающимися под руководством учителя

Перечень проектов социальной направленности, реализованных учителем с обучающимися, заверенный руководителем ОО (паспорта проектов, реализованных учителем).
Перечень исследовательских проектов, имеющих социально-значимые результаты

3. Результаты освоения обучающимися образовательных программ

3.1. Наличие победителей и призеров олимпиад

Копии грамот, дипломов (1, 2, 3 места)

3.2. Наличие участников научных (интеллектуальных) конференций и научных обществ обучающихся

Копии приказов и др. документы на участников (например, копии программ конференций).

Перечень научно-исследовательских проектов, имеющих публичную презентацию на уровне ОО и выше.

3.3. Наличие участников фестивалей, конкурсов, смотров, физкультурно-спортивных соревнований, выставок творческих работ по преподаваемым предметам

Копии приказов и др. документы на участников (например, копии протоколов конкурсов, соревнований и т.п.).

3.4. Наличие победителей фестивалей, конкурсов, смотров, физкультурно-спортивных соревнований, выставок творческих работ по преподаваемым предметам

Копии грамот, дипломов (1, 2, 3 места)

Результаты научно-методической деятельности



4.1. Создание учебного кабинета как творческой лаборатории или мастерской педагога-профессионала

1. Копия аттестационного листа кабинета. 2. Перечень разработанных учителем и используемых в образовательном процессе образовательных ресурсов (дидактических, учебных, информационно-наглядных материалов, ЭОР), заверенный руководителем ОО

4.2. Использование новых образовательных технологий

Методические разработки учебного занятия с использованием новых образовательных технологий (2-3 разработки)

4.3. Методическая работа (в межаттестационный период)

1. Выписка из протокола заседания ШМО / РМО о выступлении учителя, заверенная руководителем ШМО / РМО
2. Перечень разделов рабочих учебных программ, разработанных учителем с учетом социально-культурных особенностей ОО, заверенный руководителем ОО.
3. Перечень дидактических материалов, разработанных учителем к рабочим программам, заверенный руководителем ОО.
4. Копии сертификатов на программно – методические разработки учителя (при наличии)

4.4. Наличие Интернет-проектов, в которых педагогический работник принял участие самостоятельно или совместно с детьми (в межаттестационный период)

URL-адрес (ссылка на ресурс в сети интернет) и Screen-shot главной страницы сайта Интернет – проекта, где фиксируется участие педагога.

4.5. Наличие медиатеки, электронных образовательных ресурсов (технологий) по направлению профессиональной деятельности

Перечень используемых учителем в образовательном процессе медиа и электронных образовательных ресурсов, заверенный руководителем ОО

4.6. Наличие Интернет-ресурса по направлению профессиональной деятельности	URL-адрес (ссылка на ресурс в сети интернет) и Screen-shot главной страницы сайта Интернет – ресурса
4.7. Транслирование опыта профессиональной деятельности педагогического работника с использованием современных технологий (в межаттестационный период)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Копии публикаций с указанием выходных данных 2. URL-адрес (ссылка на ресурс в сети интернет) и Screen-shot Интернет – публикаций (первая и последняя страницы), где размещены. 3. Копии программ научно-практических конференций, чтений, семинаров, круглых столов и т.п. с указанием темы выступления аттестуемого учителя 4. Наличие подтверждающих документов о проведении мастер-классов, стажировок. 5. Наличие подтверждающих документов педагога-эксперта.
4.8. Участие педагогического работника в экспериментальной и инновационной деятельности (в межаттестационный период)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Копии приказов об участии в экспериментальной и инновационной деятельности (приказ об участии ОО в экспериментальной и инновационной деятельности и приказ по ОО о вхождении учителя в рабочую группу по экспериментальной (инновационной) деятельности). 2. Копии сертификатов участников научно-практических конференций, чтений, семинаров, круглых столов и т.п.
4.9. Участие педагогического работника в профессиональных конкурсах (в межаттестационный период)	Копии приказов и др. документы, свидетельствующие об участии в конкурсах (выписка из протокола приема конкурсных материалов, заверенная ответственным членом организационного комитета конкурса, копия протокола заседания экспертной комиссии конкурса)
4.10. Наличие призовых мест в профессиональных конкурсах (в межаттестационный период)	Копии грамот, дипломов

Профессиональные достижения педагогического работника



5.1. Свидетельства наличия профессиональных достижений

1. Копии документов, подтверждающих государственные и отраслевые поощрения (звание Героя РФ, ордена, медали, знаки отличия РФ, почетное звание РФ, нагрудные знаки, почетные грамоты Министерства образования РФ и Нижегородской области, благодарности Министерства образования РФ и Нижегородской области и т.п.)
2. Копии документов, подтверждающих участие в конкурсе ПНПО
- 3 Копии документов, подтверждающих получение гранта или премии

5.2. Повышение квалификации за последние три года

Копии документов установленного образца (удостоверений, свидетельств, дипломов)

5.3. Подтверждение соответствия профессиональной компетентности квалификационным требованиям (по личному заявлению педагога на добровольной основе)

Выписка из протокола результатов компьютерного тестирования

№ п/п	Критерии и требования к портфолио	(макс. балл по критерию - 10)
1.	Полнота и системность представления профессиональных достижений педагогического работника, охват всех компонентов структуры и культура оформления портфолио	
2.	Демонстрация личного вклада педагогического работника в повышение качества образования на основе использования современных образовательных технологий и образовательных ресурсов	
3.	Демонстрация участия педагогического работника в инновационной и экспериментальной деятельности	
4.	Транслирование в педагогических коллективах и через публикации опыта практических результатов профессиональной деятельности	
5.	Стабильность позитивных результатов профессиональной педагогической деятельности	
6.	Наличие динамики результатов профессиональной педагогической деятельности	
7.	Демонстрация готовности и способности педагогического работника к интеллектуальному и творческому развитию обучающихся и воспитанников	
8.	Использование компьютерных и мультимедийных технологий, интернет – ресурсов, цифровых образовательных ресурсов по направлению профессиональной деятельности	
9.	Наличие материалов программно – методического сопровождения образовательного процесса и уровень его представленности (муниципальный, региональный, федеральный)	
10.	Демонстрация готовности и способности к непрерывному профессиональному росту и подтверждение соответствия профессиональной компетентности квалификационным требованиям	

Структура компьютерной презентации



- 1) «Визитная карточка»;
- 2) Тема презентации;
- 3) Условия формирования личного вклада педагога в развитие образования;
- 4) Актуальность личного вклада педагога в развитие образования;
- 5) Теоретическое обоснование личного вклада педагога в развитие образования;
- 6) Цель и задачи педагогической деятельности;
- 7) Ведущая педагогическая идея;
- 8) Деятельностный аспект личного вклада педагога в развитие образования;
- 9) Диапазон личного вклада педагога в развитие образования и степень его новизны;
- 10) Результативность профессиональной педагогической деятельности и достигнутые эффекты;
- 11) Транслируемость практических достижений профессиональной деятельности педагогического работника;
- 12) Литература

Требования к оформлению компьютерной презентации



- 1. Единый стиль оформления, четкая структура каждого слайда.
- 2. Оптимальное количество слайдов - 15. При условии использования иллюстративного материала количество слайдов может быть увеличено до 20.
- 3. Оправданное использование анимации, видеовставок, звуковых фрагментов и т.п. Выбранные эффекты не должны отвлекать внимание экспертов, а акцентировать основные содержательные моменты выступления.
- 4. Для удобства навигации и оптимизации материала рекомендуется использовать гиперссылки.
- 5. Шрифт для заголовка – не менее 24, для информации – не менее 18.
- 6. Текст презентации должен быть представлен ключевыми словами и фразами. Содержание презентации не дублирует, а дополняет и иллюстрирует устное выступление.
- 7. Иллюстративные материалы соответствуют содержанию презентации практических достижений профессиональной деятельности (личного вклада в развитие образования) педагогического работника.