



**МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ КОМИССИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ
И МОЛОДЕЖИ ГОРОДЕЦКОГО ОКРУГА**

**Администрация Городецкого муниципального округа
Нижегородской области**

ПРОТОКОЛ

расширенного заседания межведомственной комиссии по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей и молодежи
Городецкого муниципального округа

22.06.2026

г. Городец

№ 2

Председательствующий –

заместитель главы администрации Смирнова Татьяна Васильевна
Городецкого муниципального
округа Нижегородской области,
заместитель председателя
межведомственной комиссии
по организации отдыха
оздоровления и занятости детей
и молодежи Городецкого округа

Секретарь -

секретарь межведомственной Мельников Егор Антонович
комиссии по организации отдыха
оздоровления и занятости детей
и молодежи Городецкого округа

**Присутствовали члены межведомственной комиссии по организации
отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Городецкого
округа: 12 человек**

**Присутствовали руководители и сотрудники организаций отдыха
и оздоровления детей: 11 человек**

ПОВЕСТКА:

Вопросы -	Докладчики -
1. «О результатах выездов рабочей группы межведомственной комиссии в организации отдыха и оздоровления»	Смирнова Татьяна Васильевна, заместитель главы администрации, заместитель председателя МВК;
2. «Актуальные вопросы санитарно-эпидемиологического благополучия и меры усиленного контроля в условиях активного течения летней оздоровительной кампании 2026 года»	Артемьева Алена Николаевна, начальник Городецкого территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области;
3. «Профилактика правонарушений и обеспечение безопасности несовершеннолетних: практика работы в период активной фазы летней оздоровительной кампании 2026 года»	Тихомирова Ирина Николаевна, заместитель начальника отдела – начальник отделения по делам несовершеннолетних ОУУП и ПДН МО МВД России «Городецкий»;
4. «Соблюдение особого противопожарного режима и приоритеты надзорной деятельности в разгар летней оздоровительной кампании 2026 года»	Журавишкин Артем Владимирович, инспектор отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Городецкому муниципальному округу;
5. «Соблюдение федерального и регионального законодательства при организации отдыха детей и их оздоровления»	Мельников Егор Антонович, секретарь межведомственной комиссии;
6. «Об организации тематических дней Движения Первых»	Потехина Любовь Николаевна, специалист по организации работы Движения Первых в Городецком округе.

I. «О результатах выездов рабочей группы межведомственной комиссии в организации отдыха и оздоровления»

(Т.В.Смирнова)

1. Принять к сведению информацию Т.В.Смирновой о результатах выездов рабочей группы межведомственной комиссии в организации отдыха и оздоровления.

2. Рекомендовать руководителям организаций отдыха и оздоровления принять меры по недопущению нарушений законодательства и выполнение требования надзорных органов.

3. Детскому оздоровительному лагерю «Солнечный» и детскому оздоровительному лагерю имени П.И.Гуцева – структурным подразделениям ГАПОУ «Городецкий Губернский колледж» обеспечить условия для получения санитарно-эпидемиологического заключения для функционирования в период летней оздоровительной кампании.

Срок – до 24.06.2026.

4. Детскому оздоровительному лагерю «Солнечный» усилить воспитательную и профилактическую работу с несовершеннолетними, а также провести дополнительное обучение вожатско-педагогического состава для работы с контингентом.

Срок – до 24.06.2026.

5. Руководителям организаций отдыха и оздоровления принять меры по обеспечению безопасности нахождения детей на территории лагерей, особенно в условиях режима «Беспилотная опасность».

Срок – постоянно.

II. «Актуальные вопросы санитарно-эпидемиологического благополучия и меры усиленного контроля в условиях активного течения летней оздоровительной кампании 2026 года»

(А.Н.Артемьева)

1. Принять к сведению информацию А.Н.Артемьевой об актуальных вопросах санитарно-эпидемиологического благополучия и мерах усиленного контроля в условиях активного течения летней оздоровительной кампании 2026 года.

2. Руководителям организаций отдыха и оздоровления:

2.1. Организовать своевременное прохождение персоналом лагерей гигиенического обучения, аттестации, медицинских осмотров и обследований, включая обследование работников пищеблоков на ОКИ вирусной этиологии;

2.2. Обеспечить контроль за организацией полноценного и безопасного питания детей, соблюдением утвержденного меню, выполнением норм питания, калорийности блюд, технологии приготовления пищи и санитарно-противоэпидемического режима, а также контроль за качеством и безопасностью поставляемой пищевой продукции, соблюдением условий ее транспортировки, хранения и реализации, уделив особое внимание поставщикам, впервые осуществляющим поставки в организации отдыха детей и их оздоровления;

2.3. Обеспечить соблюдение рационального режима дня детей, обратив особое внимание на чередование отдыха, физической активности и ограничения использования гаджетов в организациях отдыха детей и их оздоровления;

2.4. Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасных условий перевозки организованных групп детей, включая организацию взаимодействия с организаторами поездок по вопросам питания, медицинского обеспечения, проведения медицинских осмотров перед отправкой детских групп;

2.5. Незамедлительно информировать территориальный орган Роспотребнадзора о каждом случае или подозрении на инфекционное заболевание в организациях отдыха детей и их оздоровления;

2.6. Обеспечить проведение акарицидных обработок в загородных лагерях перед каждой сменой с соответствующим контролем эффективности на 3-5 день (п.3.11.2 СП 2.4.3648-20);

2.7. При выявлении случаев инфекционного заболевания, подозрения на него в организациях отдыха детей и их оздоровления: сотрудники должны быть немедленно отстранены от работы до получения заключения

врача об отсутствии заболевания и допуске к работе, дети должны быть немедленно изолированы в изоляторе лагеря до приезда родителей либо при отсутствии такой возможности, либо по тяжести состояния госпитализированы в инфекционный стационар. Выведение ребенка с подозрением на инфекционное заболевание из лагеря должно проводиться в максимально короткие сроки, но не позднее дня выявления;

2.8. Предусмотреть на случай появления у детей признаков кишечных инфекций (рвота, диарея) в медблоке лагеря запас стерильных емкостей для отбора биоматериала на исследование;

2.9. В случае присасывания клеща к детям или сотрудникам лагеря информация в течении 2 часов по телефону должна быть передана в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области.

Срок – постоянно.

III. «Профилактика правонарушений и обеспечение безопасности несовершеннолетних: практика работы в период активной фазы летней оздоровительной кампании 2026 года»

(И.Н.Тихомирова)

1. Принять к сведению информацию И.Н.Тихомировой о профилактике правонарушений и обеспечения безопасности несовершеннолетних в период активной фазы летней оздоровительной кампании 2026 года.

2. Руководителям организаций отдыха и оздоровления, субъектам профилактики:

2.1. Обеспечить сохранность камер видеонаблюдения в течении 30 суток;

Срок – постоянно.

2.2. Обеспечить своевременное направление списков сотрудников (в том числе по договорам найма) для проверки факта наличия или отсутствия судимости;

Срок – перед каждой сменой.

2.3. Обеспечить проведение профилактических мероприятий, инструктажей с сотрудниками и отдыхающими несовершеннолетними.

Срок – постоянно.

3. Детскому оздоровительному лагерю имени Петра Ивановича Гуцева принять меры по устранению нарушений Постановления Правительства РФ №732 -2021 (отсутствие актуального паспорта безопасности).

Срок – до начала очередной смены.

IV. «Соблюдение особого противопожарного режима и приоритеты надзорной деятельности в разгар летней оздоровительной кампании 2026 года»

(А.В.Журавишкин)

1. Принять к сведению информацию А.В.Журавишкина о соблюдении особого противопожарного режима и приоритеты надзорной деятельности в разгар летней оздоровительной кампании 2026 года.

2. С целью исключения случаев возникновения пожаров и поддержания уровня противопожарной защищенности объектов летнего детского отдыха в период летней оздоровительной кампании руководителям и ответственным лицам за обеспечение пожарной безопасности необходимо:

2.1. Не допускать эксплуатацию детского оздоровительного учреждения с невыполненными противопожарными мероприятиями;

2.2. Усилить контроль за обеспечением пожарной безопасности на вверенном объекте. В случае выявления нарушения устранять немедленно. В случаях выявления фактов системных нарушений проводить внутреннее разбирательство при руководителе с рассмотрением вопроса о привлечении виновного лица к дисциплинарной ответственности. При необходимости непосредственно информировать ОНД и ПР по Городецкому муниципальному округ для принятия административных мер;

2.3. Осуществлять круглосуточный контроль за наличием и исправностью имеющегося на объекте пожарно-технического вооружения;

2.4. Организовать должный контроль за состоянием путей эвакуации, заключением договоров на обслуживание систем противопожарной защиты объектов с организациями и ИП, имеющими специализированные лицензии на осуществление данного вида деятельности, состоянием электрической проводки и электрооборудования, а также использованием зарядных устройств для мобильных телефонов детьми;

2.5. В начале каждой смены организовать обучение детей мерам пожарной безопасности, проведение практических тренировок по эвакуации, бесед, конкурсов, викторин на противопожарную тематику;

2.6. Практические тренировки по эвакуации детей должны быть проведены в каждой смене не позднее двух дней после заезда. По результатам проведенной работы необходимо составлять соответствующий акт в двух экземплярах. Первый экземпляр направлять в ОНД и ПР по Городецкому муниципальному округу для организации контроля.

Срок – постоянно.

3. Руководителям санаторно-оздоровительного лагеря круглогодичного действия «Романтика» (ООО «СКО «Дети плюс») и детского оздоровительного лагеря «Сокол» (ООО «УК «Дримхаус») необходимо в оперативном порядке предоставить акт практической тренировки в 1 смену в ОНД и ПР по Городецкому муниципальному округу.

Срок – до 24.06.2026.

V. «Соблюдение федерального и регионального законодательства при организации отдыха детей и их оздоровления»

(Е.А.Мельников)

1. Принять к сведению информацию Е.А.Мельникова о соблюдении федерального и регионального законодательства при организации отдыха детей и их оздоровления.

2. Рекомендовать руководителям организаций отдыха и оздоровления:

2.1. Взять на контроль сайт организации отдыха и оздоровления в соответствии с приказом Минпросвещения Российской Федерации от 14.03.2025 № 201;

2.2. Проверить наличие на сайте организации положения об организации отдыха и оздоровления;

2.3. Взять на контроль профессиональную готовность вожатско-педагогического состава и уровень их образования;

2.4. Обеспечить профилактическую работу с несовершеннолетними воспитанниками в рамках организации смен;

2.5. Принять участие в конкурсе профессионального мастерства в рамках муниципального проекта по развитию и поддержке организаторов детского отдыха «#ДетскийОтдых2.0».

VI. «Об организации тематических дней Движения Первых»

(Л.Н.Потехина)

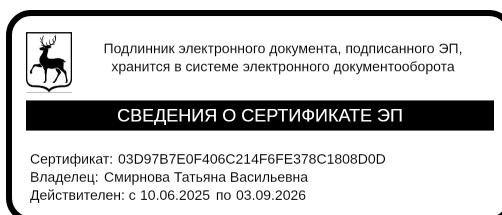
1. Принять к сведению информацию Л.Н.Потехиной об организации тематических дней Движения Первых в организациях отдыха и оздоровления.

2. Рекомендовать руководителям организаций отдыха и оздоровления:

2.1. Спланировать проведение тематических дней Движения Первых на каждой смене;

2.2. По итогам проведения тематических дней Движения Первых направлять отчет в виде заполнения excel-таблицы (онлайн).

Председательствующий



Т.В.Смирнова